

Согласовано.
Советом школы № 58
Председатель Совета школы
И.Г. Соколова



Рассмотрено
на общем собрании работников
(протокол № 2 от 22.11.2018 г.)



Утверждено
приказом директора
г. Брянска
№ 278/1
от 30.11.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных взносах, пожертвованиях физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»,
- Уставом школы

Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;
- эффективного использования внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы, согласовывается с Советом школы, обсуждается на педагогическом совете или иным коллегиальным органом управления учреждением: общим собранием работников или общим собранием родителей (лиц их заменяющих) обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска (далее – МБОУ СОШ № 58 г. Брянска). Представительный профсоюзный орган школы имеет право согласовывать настоящее Положение.

1.4. Основным источником финансирования МБОУ является бюджет города Брянска. Источники финансирования МБОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику. При-

влечение МБОУ внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБОУ из бюджета.

1.5. Внебюджетные источники финансирования могут быть привлечены МБОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе МБОУ, и только с соблюдения всех условий установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Привлечение в МБОУ внебюджетных средств - это право, а не обязанность учреждения.

1.7. Внебюджетными источниками финансирования МБОУ могут быть средства, полученные в результате:

- поступления благотворительных (добровольных) пожертвований,
- дарения;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств.

2. Порядок привлечения в МБОУ внебюджетных средств

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств

2.1.1. Благотворительные пожертвования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска могут производиться родителями (лицами их заменяющими) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Благотворитель».

2.1.2. Благотворительное пожертвование - это добрая воля Благотворителя.

2.1.3. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Благотворителей самостоятельно и, по его просьбе, может не разглашаться.

2.1.4. Благотворительные пожертвования осуществляются Благотворителем самостоятельно путем

- перечисления денежных средств через банк, с последующим поступлением на лицевой счет по внебюджетным средствам МБОУ СОШ № 58 г. Брянска. При оплате через банк, в графе «Назначение платежа» необходимо указать номер школы, цель благотворительности;
- перечисления денежных средств путем прямого внесения в кассу бухгалтерии на лицевой счет по внебюджетным средствам МБОУ СОШ № 58 г. Брянска через заявление на имя директора школы.
- передачи денежных средств ответственному лицу (председатель общешкольного родительского комитета, председатель Совета школы или иное другое лицо) для перечисления денежных средств путем внесения в кассу на лицевой счет школы либо для непосредственной оплаты товаров и услуг с предоставлением соответствующих документов или иным другим путем.

2.1.6. Оказание благотворительных пожертвований может иметь своей целью:

- оплату услуг по дополнительной охране образовательного учреждения, созданию безопасных условий для учащихся и персонала;
- приобретение спортивного оборудования для спортивного зала или спортивной

- площадки школы, на приобретение оборудования в столовую, актовый зал, медицинский кабинет, мастерские, тир, теплицу и иные помещения школы;
- приобретение художественной, методической, справочной или иной литературы (или на подписку) в библиотеку школы;
 - приобретение материалов на ремонт школы, благоустройство территории или оплату работ и услуг специалистов;
 - приобретение лекарственных препаратов или оборудования в медицинский кабинет школы или аптечки кабинетов;
 - приобретение иных необходимых материалов для функционирования школы и оплату услуг для школы;
 - приобретение расходных материалов для школы;
 - проведение юбилея школы (или иного праздничного мероприятия) школы и др.
- 2.1.7. Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями осуществляется по объявленному целевому назначению, согласованному с Советом школы, родительским комитетом школы или с общим собранием родителей (лиц их заменяющих).
- 2.1.8. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (ГК РФ ст.582).

2.2. Благотворительные пожертвования в виде недвижимого имущества

- 2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде недвижимого имущества в МБОУ СОШ № 58 г. Брянска могут производиться родителями (лицами их заменяющими) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователю».
- 2.2.2. Благотворительное пожертвование - это добрая воля Жертвователя.
- 2.2.3. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.
- 2.2.4. Недвижимое имущество оформляется Договором благотворительного пожертвования (далее - Договор) и (или) актом приема-передачи. Договор (акт приема-передачи) заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой экземпляр хранится в МБОУ СОШ № 58 г. Брянска (или бухгалтерии).
- 2.2.5. Благотворительные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо ставятся на ответственное хранение по заявлению.
- 2.2.6. МБОУ СОШ № 58 г. Брянска, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которого Благотворителем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.2.7. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях.
- 2.2.8. Внебюджетные средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, регламентируются « Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ СОШ № 58 г. Брянска»
- 2.2.9. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в МБОУ СОШ № 58 г. Брянска осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Директор МБОУ СОШ № 58 г. Брянска обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (лицами их заменяющими) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным Учредителем формам отчетности.

3.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБОУ СОШ № 58 г. Брянска или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (лиц их заменяющих) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между родителями (лицами их заменяющими) обучающихся и МБОУ СОШ № 58 г. Брянска.

4. Информационная открытость и процедура отчетности

4.1 Информация об использовании добровольных благотворительных пожертвований других внебюджетных источников МБОУ СОШ № 58 г. Брянска является прозрачной и открытой для любого представителя родительской общественности.

4.2 Процедура отчетности происходит в несколько этапов:

1 Этап

Общественная комиссия в составе: председателя общешкольного родительского комитета, председателя Совета школы, одного из членов родительского комитета или других представителей родительской общественности проверяет соответствие использования денежных средств отчёту, подтверждение расходов товарными и кассовыми чеками, расписками в получении, заверенными личной подписью получателя. Комиссия подтверждает факт проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров, занесение денежных средств на спецсчет школы в бухгалтерию. Комиссией подтверждается освоение в полном объеме и использование по назначению всех средств благотворительных пожертвований и спонсорской помощи.

2 Этап

На первом в учебном году общешкольном родительском собрании дается полный отчет о расходовании добровольных благотворительных пожертвований и других внебюджетных источников с указанием сумм, источников финансирования и исполнителей работ.

3 Этап

Подробная информация о расходовании добровольных благотворительных пожертвований и других внебюджетных и бюджетных источников включается в специальный блок ежегодного публичного доклада школы по итогам учебного года, либо публикуется на сайте школы.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до внесения изменений. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.