



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 58 г. Брянска

С.В. Чернышов

Приказ №153 от 14.06.2022 г.

**План мероприятий
по профилактике безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних в МБОУ СОШ № 58 г. Брянска
на 2022–2023 учебный год**

ЦЕЛИ:

- предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних;
- повышение эффективности деятельности школы в организации профилактической работы и оказании социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение своевременного обмена информацией о фактах вовлечения несовершеннолетних в преступную, антиобщественную деятельность, жестокого обращения с детьми, о подростках, причисляющих себя к неформальным антиобщественным объединениям, и принятие соответствующих профилактических, реабилитационных и психолого-педагогических мер;
- совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления;
- создание и развитие в школе системы реализации и защиты прав детей в школе и семье;
- повышение уровня взаимодействия образовательных учреждений с учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, полиции в индивидуально-профилактической работе с детьми и семьями.

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|--------------|--|------------------------|---|
| 1. | Корректировка банка данных на детей по категориям: - семьи, находящиеся в социально-опасном положении, - малообеспеченные семьи, многодетные семьи, - несовершеннолетние, требующие повышенного педагогического внимания, состоящие на ВШУ, учёте ПДН, КДН. | Сентябрь, январь | Заместитель директора по ВР, соцпедагог, классные руководители |
| 2. | Участие в профилактической операции «Подросток» | Июнь-август | Заместитель директора по ВР, соцпедагог, классные руководители |
| 3. | Участие в профилактической акции «Семья» | Сентябрь, январь | Заместитель директора по ВР, соцпедагог, классные руководители |
| 4. | Совещание с классными руководителями «Работа с учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении» | Октябрь | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |

| | | | |
|-----|---|------------------|--|
| 5. | Анкетирование учащихся о посещаемости кружков, секций и библиотек. | Октябрь | Совет старшекласников |
| 6. | Заседание МО классных руководителей «Формула решения конфликтных ситуаций. Профилактика антисуицидального поведения». | Ноябрь | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |
| 7. | Классные часы по профилактике правонарушений с приглашением работников правоохранительных органов. | Ноябрь | Классные руководители 1 – 11 классов |
| 8. | Заседание совета профилактики по итогам успеваемости и посещаемости учащимися школы за I полугодие. | Декабрь | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |
| 9. | Участие в профилактической акции «Подросток» | Январь-март | Заместитель директора по ВР, соцпедагог, классные руководители |
| 10. | Заседание совета профилактики по итогам успеваемости и посещаемости учащимися за III четверть. | Март | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |
| 11. | Сбор информации по организации занятости подростков в летний период. | Апрель | Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |
| 12. | Совещание классных руководителей по итогам профилактической работы за 2020-2021 учебный год. | Май | Заместитель директора по ВР |
| 13. | Трудоустройство несовершеннолетних. | Июнь | Заместитель директора по ВР |
| 14. | Дисциплинарные линейки с приглашением представителей правоохранительных органов, ГИБДД, медицинских работников. | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВР |
| 15. | Индивидуальные беседы социального педагога, психолога школы и администрации школы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и ПДН. | В течение года | Директор школы, заместитель директора по ВР, соцпедагог. |
| 16. | Родительские собрания с приглашением представителей правоохранительных органов, ГИБДД, медицинских работников, представителей учреждений дополнительного образования. | В течение года | Администрация школы (общешкольные собрания), Классные руководители (классные собрания) |
| 17. | Посещение семей учащихся. | В течение года | Классные руководители, соцпедагог |

| | | | |
|-----|---|----------------------|--|
| 18. | Взаимодействие школы с ПДН, КДН, органами опеки. | В течение года | Администрация школы |
| 19. | Организация занятости и отдыха подростков в каникулярное время (осенние, зимние, весенние, летние каникулы). | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 20. | Встреча с работниками правоохранительных органов для профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними по классам и параллелям (тематические классные часы). | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 21. | Профориентационная работа с учащимися для профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними (беседы, тематические классные часы, экскурсии). | В течение всего года | Классные руководители |
| 22. | Работа с картотекой учета учащихся, состоящих на внутришкольном учете и КДН. | В течение всего года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |