

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК школы


07.11.2017 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы


07.11.2017

И. Г. Соколова

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ СОШ № 58
г. Брянска от 10.11.2017 г. № 273

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБОУ
СОШ №58 г. Брянска 07.11.2017
протокол №2

Положение

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска (далее - Положение) является локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию обучающихся 9 и 11 классов, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска (далее - МБОУ СОШ № 58 г. Брянска) и регламентирует содержание и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается руководителем образовательного учреждения.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, прово-

димой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.2. Промежуточная аттестация – это вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в 9-х и 11-х классах.

2.3. Целью промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта НОО и ООО.

2.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года.

2.5. В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 58 г. Брянска при промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах);

2.6. В 1-х классах отметки при промежуточной аттестации не выставляются, а качество усвоения и уровень знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

- хорошо знает и может применить на практике полученное знание;
- знает;
- сомневается;
- не знает;
- не выявлено.

2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ СОШ №58 г. Брянска, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации.

2.13. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная бесплатная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

2.14. Форма проведения аттестации по предмету условно переведённого обучающегося определяется в учебном плане школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.15. Для проведения аттестации обучающегося с целью ликвидации академической задолженности во 2-ой раз формируется комиссия из двух учителей-предметников. Комиссия утверждается приказом по МБОУ СОШ №58 г. Брянска.

2.16. Обучающийся, ликвидировавший академическую задолженность, считается переведённым в следующий класс, о чём делаются записи в классном журнале и личном деле обучающегося, издаётся приказ по МБОУ СОШ №58 г. Брянска.

2.17. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по согласованию с их родителями (законными представителями) и в соответствии с решением педагогического совета образовательной организации остаются на повторное обучение или переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану или на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация, осуществляемая в соответствии с требованиями ФГОС в 1-7 классах и в соответствии с требованиями ФКГОС в 8-11-х классах обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся МБОУ СОШ № 58 г. Брянска проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность).

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8, 10 классов.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов проводится на основе безотметочной комплексной итоговой работы.

3.5. Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах проходит в формах, обозначенных в учебном плане школы (контрольная работа, диктант, тест, проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование).

3.6. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

3.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм аттестации обучающихся предлагаются учителем, согласовываются с методическим советом и утверждаются приказом руководителя МБОУ СОШ №58 г. Брянска.

3.8. На основании заявления учащихся (их законных представителей) МБОУ СОШ №58 может устанавливаться особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета школы.

3.9. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ №58 г. Брянска.

3.10. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

При проведении промежуточной аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая выставляется на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана (с учётом результатов годовой промежуточной аттестации) выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.14. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией. Для пересмотра результатов годовой промежуточной аттестации или итоговой отметки по предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.15. Итоги промежуточной аттестации анализируются на заседаниях педагогического совета МБОУ СОШ № 58 г. Брянска и методических объединений учителей.

3.16. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами.

3.17. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

4. 1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся, педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность по предмету в классе, руководители образовательной организации. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

4.2. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации, оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Педагогический работник в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном образовательной организацией;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год;

4.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определённые настоящим Положением.

4.6. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребёнка в случае нарушения процедуры аттестации.

4.7. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- оказывать содействие своему ребёнку по ликвидации академической задолженности по предмету в течение учебного года в случае перевода его в следующий класс условно.

4.8. МБОУ СОШ № 58 г. Брянска определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.9. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации или итоговой отметки по учебному предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации должны быть выставлены до 25 мая.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

5.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

6. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую:

- планирование текущего контроля по учебным предметам (курсам) учебного плана основной образовательной программы;
- отбор содержания и выбор методики проведения контрольных работ;
- проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися контрольных работ;
- документальное оформление результатов проверки (оценки).

6.2. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов.

6.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются

учителем, преподающим предмет, и отражаются в его рабочей программе. Заместители руководителя МБОУ СОШ № 58 г. Брянска по УВР, руководители предметных МО контролируют ход текущего контроля и успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогическому работнику.

6.4. Формами текущего контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

6.5. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

6.6. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется педагогическим работником заместителю руководителя МБОУ СОШ № 58 г. Брянска по УВР в начале учебного года, утверждается заместителем руководителя по УВР и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

6.8. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

6.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

6.10. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

6.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

6.12. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ за данный период.

- 6.13. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период
- 6.14. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие (триместр), обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 6.15. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю в другие сроки, установленные МБОУ СОШ №58 г. Брянска. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётных мероприятий по предмету (предметам) выставляются в классный журнал.
- 6.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 6.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 6.18. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.